



AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

Nederlandse Vereniging voor Personeelsmanagement en Organisatieontwikkeling

Heden, elf oktober tweeduizend zeven, verschijnt voor mij, mr. Jan Willem Anton —
Schenk, notaris te Utrecht: —
mevrouw mr. Kirsten Brigitta van Vliet, geboren op twaalf februari —
negentienhonderdtweeëntachtig te Dronten, met kantooradres 3584 BB Utrecht, —
Pythagoraslaan 2. —

De verschijnende persoon verklaart: —

1. De algemene vergadering van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: —
Nederlandse Vereniging voor Personeelsmanagement en —
Organisatieontwikkeling, met statutaire zetel te Utrecht, kantoorhoudende te —
3432 NX Nieuwegein, Villawal 1, ingeschreven in het handelsregister onder —
dossiernummer 40409851, hierna te noemen: de vereniging, heeft op zeven juni —
tweeduizend zeven besloten tot wijziging van de statuten van de vereniging —
hetgeen blijkt uit notulen van de algemene vergadering, waarvan een kopie aan —
deze akte wordt gehecht. Het bestuur van de vereniging heeft op twintig —
augustus tweeduizend zeven besloten tot het verlenen van machtiging aan de —
verschijnende persoon om de akte van statutenwijziging te doen verlijden, —
hetgeen blijkt uit een besluit, waarvan een kopie aan deze akte wordt gehecht. —
2. De statuten van de vereniging zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op achttien mei —
tweeduizend zes verleden voor mr. J.W.A. Schenk, notaris te Utrecht. —

Ter uitvoering van het hiervoor bedoelde besluit tot wijziging van de statuten van de
vereniging verklaart de verschijnende persoon de statuten van de vereniging hierbij —
zodanig te wijzigen dat zij in hun geheel komen te luiden als volgt: —

STATUTEN. —

Naam en zetel. —

Artikel 1 —

1. De vereniging is genaamd: Nederlandse Vereniging voor Personeelsmanagement
en Organisatieontwikkeling. —
2. De verkorte naam van de vereniging luidt: NVP. —
3. De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Utrecht. —

Doel. —

Artikel 2 —

De vereniging heeft ten doel: —



- a. het fungeren als beroepsorganisatie – in de ruimste zin van het woord – voor —
personen werkzaam op het gebied van personeelsmanagement en —
organisatieontwikkeling; _____
- b. het ontwikkelen, formuleren en bevorderen van beleid, vakbekwaamheid, kennis
en ervaring op het gebied van personeelsmanagement en —
organisatieontwikkeling; _____
- c. het vergaren en verspreiden van kennis en informatie op het gebied van —
personeelsmanagement en organisatieontwikkeling; _____
- d. het geven van advies en voorlichting op het gebied van personeelsmanagement —
en organisatieontwikkeling; _____
- e. het organiseren en verzorgen van vakstudies en vakdiscussies op het gebied van
personeelsmanagement en organisatieontwikkeling; _____
- f. het uitwisselen van informatie, kennis en ervaring en het samenwerken met —
andere organisaties – waaronder begrepen doch niet beperkt tot —
overheidsinstanties, onderwijsinstellingen, sociale partners en andere beroeps- —
en vakorganisaties – op het gebied van personeelsmanagement en —
organisatieontwikkeling; _____
- g. het behartigen van de belangen van haar leden ter zake van het voorgaande. —

Lidmaatschap. _____

Artikel 3 _____

1. De vereniging kent gewone leden, aspirant-leden, belangstellende leden, —
ereleden en begunstigers. _____
2. Gewoon lid van de vereniging mogen slechts zijn natuurlijke personen die: —
 - a. met goed gevolg een studie hebben afgerond op het gebied van —
personeelsmanagement of organisatieontwikkeling op minimaal het niveau
van het hoger beroepsonderwijs; ofwel _____
 - b. ten minste drie jaren werkzaam zijn geweest in een generalistische danwel —
specialistische functie op het gebied van personeelsmanagement of —
organisatieontwikkeling op minimaal het niveau van het hoger —
beroepsonderwijs; ofwel _____
 - c. naar het oordeel van het hoofdbestuur anderszins over voldoende —
generalistische danwel specialistische kennis en ervaring op het gebied van
personeelsmanagement of organisatieontwikkeling beschikken om een —
generalistische danwel specialistische functie op het gebied van —
personeelsmanagement of organisatieontwikkeling op minimaal het niveau
van het hoger beroepsonderwijs te kunnen bekleden. _____
3. Aspirant-leden mogen slechts zijn natuurlijke personen die niet in aanmerking —
komen voor het gewone lidmaatschap, doch een studie volgen op het gebied van
personeelsmanagement en organisatieontwikkeling, op minimaal het niveau van
het hoger beroepsonderwijs. _____
4. Belangstellende leden mogen slechts zijn natuurlijke personen en rechtspersonen
die niet in aanmerking komen voor het gewone lidmaatschap of het aspirant- —



- lidmaatschap, doch naar het oordeel van het hoofdbestuur anderszins voldoende affiniteit met de werkzaamheden van de vereniging hebben om aan de _____ activiteiten van de vereniging deel te nemen. _____
5. Ereleden mogen slechts zijn natuurlijke personen van maatschappelijke _____ importantie die geen gewoon lid van de vereniging zijn en zich naar het oordeel van het hoofdbestuur verdienstelijk hebben gemaakt voor het vakgebied van _____ personeelsmanagement en organisatieontwikkeling. _____
 6. Het hoofdbestuur is bevoegd de gewone leden onderscheidenlijk de _____ belangstellende leden in onderscheiden categorieën in te delen. Het besluit tot vaststelling of wijziging van de in de vorige zin bedoelde categorieën vereist de voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering. _____
 7. Begunstigers zijn natuurlijke personen en rechtspersonen die zich bereid hebben verklaard de vereniging financieel te ondersteunen met een door het _____ hoofdbestuur vast te stellen minimumbijdrage. _____
 8. De aspirant-leden, de belangstellende leden, de ereleden en de begunstigers _____ hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die uit deze statuten _____ voortvloeien. _____

Toelating. _____

Artikel 4 _____

1. Het hoofdbestuur beslist omtrent de toelating van de gewone leden, de aspirant-leden, de belangstellende leden, de ereleden en de begunstigers. _____
2. Bij niet-toelating tot gewoon lid kan de algemene vergadering alsnog tot _____ toelating besluiten. _____

Ledenregister. _____

Artikel 5 _____

1. Het hoofdbestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle _____ gewone leden, aspirant-leden, belangstellende leden, ereleden en begunstigers _____ zijn opgenomen. _____
2. Ieder gewoon lid, aspirant-lid, belangstellend lid, erelid en iedere begunstiger is verplicht zijn adres aan het hoofdbestuur op te geven. _____
3. Het register ligt ten kantore van de vereniging ter inzage van de gewone leden, _____ de aspirant-leden, de belangstellende leden, de ereleden en de begunstigers. _____

Einde van het gewone lidmaatschap. _____

Artikel 6 _____

1. Het gewone lidmaatschap eindigt: _____
 - a. door overlijden van het lid; _____
 - b. door opzegging door het lid; _____
 - c. door opzegging door de vereniging; _____
 - d. door ontzetting. _____
2. De vereniging kan het gewone lidmaatschap opzeggen wanneer het lid heeft _____ opgehouden aan de vereisten voor het gewone lidmaatschap te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer _____



- redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het gewone _____ lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging door de vereniging geschiedt door het hoofdbestuur. _____
3. Opzegging van het gewone lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Het gewone lidmaatschap kan echter _____ onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid _____ redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. _____
 4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid doet het gewone _____ lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum _____ waartegen was opgezegd. _____
 5. Een gewoon lid is niet bevoegd zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang op _____ te zeggen in het geval zijn geldelijke rechten en verplichtingen worden _____ gewijzigd. _____
 6. Een gewoon lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen _____ binnen een maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de _____ vereniging in een andere rechtsvorm tot fusie of tot splitsing. _____
 7. Ontzetting kan alleen worden uitgesproken wanneer het gewone lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting uit het gewone lidmaatschap _____ geschiedt door het hoofdbestuur. _____
 8. Van een besluit tot opzegging van het gewone lidmaatschap door de vereniging op grond dat het lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap _____ te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting staat de betrokkene binnen _____ een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep op de _____ algemene vergadering open. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het gewone lid geschorst, met dien verstande dat het _____ geschorste gewone lid het recht heeft zich in de algemene vergadering, waarin _____ het beroep wordt behandeld, te verantwoorden. _____
 9. Wanneer het gewone lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft _____ desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd. _____

Einde van de rechten en verplichtingen van de aspirant-leden, de _____ belangstellende leden, de ereleden en de begunstigers. _____

Artikel 7 _____

1. De rechten en verplichtingen van een aspirant-lid, een belangstellend lid, een _____ erelid en een begunstiger eindigen: _____
 - a. door overlijden van het lid casu quo de begunstiger en – voor zover het een rechtspersoon betreft – doordat het lid casu quo de begunstiger is _____ opgehouden te bestaan; _____
 - b. door opzegging door het lid casu quo de begunstiger; _____



- c. door opzegging door de vereniging. _____
2. Opzegging van de rechten en verplichtingen van een aspirant-lid, een _____ belangstellend lid, een erelid en een begunstiger kan te allen tijde per direct door het lid casu quo de begunstiger of door de vereniging geschieden, met dien _____ verstande dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende boekjaar – zo de betrokkene een jaarlijkse bijdrage verschuldigd is – voor het geheel verschuldigd blijft. _____ Opzegging door de vereniging geschiedt door het hoofdbestuur. _____

Jaarlijkse bijdragen. _____

Artikel 8 _____

1. De gewone leden, de aspirant-leden, de belangstellende leden en de begunstigers zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, vast te stellen door het hoofdbestuur. _____
2. Indien het hoofdbestuur gebruik heeft gemaakt van zijn in artikel 3 lid 6 _____ bedoelde bevoegdheid, kan hij bepalen dat voor de gewone leden _____ onderscheidenlijk de belangstellende leden van de onderscheiden categorieën, – onderscheiden jaarlijkse bijdragen verschuldigd zijn. _____
3. Het hoofdbestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke _____ ontheffing van de verplichting tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage te _____ verlenen. _____

Hoofdbestuur. _____

Artikel 9 _____

1. Het hoofdbestuur bestaat uit een door de algemene vergadering te bepalen aantal leden. De benoeming geschiedt uit de gewone leden. De benoeming van _____ hoofdbestuursleden geschiedt door de algemene vergadering. _____
2. De benoeming van de hoofdbestuursleden geschiedt uit een of meer bindende – voordrachten, onverminderd het bepaalde in het volgende lid. Tot het opmaken – van zulk een voordracht zijn bevoegd het hoofdbestuur, elk van de _____ afdelingsbesturen en – zo secties zijn ingesteld – elk van de sectiebesturen. De – voordracht van het hoofdbestuur wordt bij de oproeping tot de desbetreffende – algemene vergadering meegedeeld. Een voordracht van een afdelingsbestuur of een sectiebestuur moet voor de aanvang van de desbetreffende algemene _____ vergadering schriftelijk bij het hoofdbestuur worden ingediend. _____
3. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met – een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen _____ genomen besluit van de algemene vergadering. _____
4. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering _____ overeenkomstig het bepaalde in het vorige lid aan de opgemaakte voordrachten – het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in haar – benoeming. _____
5. De algemene vergadering stelt voor ieder hoofdbestuurslid afzonderlijk diens – bezoldiging vast. _____

Einde hoofdbestuurslidmaatschap, periodiek aftreden en schorsing. _____



Artikel 10

1. Een hoofdbestuurslid kan, ook al is hij voor een bepaalde tijd benoemd, te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk hoofdbestuurslid treedt uiterlijk af drie jaren na zijn benoeming, volgens een door het hoofdbestuur op te maken rooster van aftreden. De aftredende is steeds herbenoembaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
3. Het hoofdbestuurslidmaatschap eindigt voorts door bedanken en door het eindigen van het gewone lidmaatschap van de vereniging.

Bestuursfuncties en besluitvorming van het hoofdbestuur.

Artikel 11

1. De voorzitter en de penningmeester van het hoofdbestuur worden in functie benoemd. De hoofdbestuursleden wijzen uit hun midden of – zo een directie is ingesteld – uit het midden van de directieleden een secretaris van het hoofdbestuur aan. Zo de secretaris van het hoofdbestuur een directielid is, heeft hij als zodanig geen stemrecht in het hoofdbestuur. De hoofdbestuursleden kunnen voor elk van de voorzitter, de penningmeester en de secretaris van het hoofdbestuur, uit hun midden een plaatsvervanger aanwijzen. Een hoofdbestuurslid kan meer dan één van de functies van voorzitter, penningmeester en secretaris van het hoofdbestuur bekleden.
2. Het hoofdbestuur neemt zijn besluiten bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Indien de stemmen staken, is het voorstel verworpen.
3. Een hoofdbestuurslid kan zich ter vergadering slechts bij schriftelijke volmacht door een medehoofdbestuurslid doen vertegenwoordigen. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.
4. Het hoofdbestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen. Een zodanig besluit is slechts geldig indien alle hoofdbestuursleden schriftelijk voor het desbetreffende voorstel stem hebben uitgebracht.
5. Van het verhandelde in elke vergadering van het hoofdbestuur worden door de secretaris van het hoofdbestuur notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris van het hoofdbestuur worden vastgesteld en ondertekend. Het oordeel van de voorzitter van het hoofdbestuur omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit is niet beslissend.
6. Bij het reglement als bedoeld in artikel 28, kunnen in aanvulling op deze statuten, nadere regels aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het hoofdbestuur worden gegeven.

Bestuursstaak en vertegenwoordiging.

Artikel 12